



FACHKRAFT FÜR PERSONALMANAGEMENT (M/W/D)

Wir bieten einen Job, der weit über die reine „Arbeit“ hinausgeht

Die Leidenschaft für neueste Technologien, für Menschen und letztlich unseren Planeten verbindet alle EWS-ler:innen.

**GOOD NEWS
FOR PLANET
EARTH**

EWS Consulting GmbH

Munderfing | Parndorf | Bruck/Leitha, Austria
office@ews-consulting.com | +43 7744 20 141-0
www.ews-consulting.com

Teile unsere Leidenschaft!

FACHKRAFT IM BEREICH PERSONALWESEN (M/W/D)

Teilzeit (ca. 20 h/Woche) | Dienort: Munderfing (Oberösterreich nahe Salzburg)

WIR BIETEN MEHR ALS NUR EINEN JOB

- attraktives Gehalt, das deutlich über dem Kollektivvertrag liegt; vorgesehener Mindestgehalt bei Vollzeitstellung: € 50.000 brutto/Jahr
- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit, 4-Tage-Woche, mobiles Arbeiten möglich)
- kostenlose Vollverpflegung während der Dienstzeit
- Ausbildung und Einschulung sowie Tätigkeit in einem hochqualifizierten Team
- einen umweltfreundlichen und modernen Arbeitsplatz
- ein sozialfreundliches Umfeld mit ausgezeichnetem Betriebsklima
- eine Umweltprämie bei CO₂-Einsparung
- bei Bedarf/Position im Unternehmen eine ÖBB-Vorteilscard

IHR ZUKÜNFTIGER UND SPANNENDER AUFGABENBEREICH

- Erstellung und Schaltung von Stellenanzeigen in Zusammenarbeit mit der Bereichsleitung
- Organisation von Vorstellungsgesprächen
- Erstellung & Übermittlung von Verträgen inkl. Zusatzvereinbarungen
- Organisation des weiterführenden Onboarding-Prozesses (Erstellung Arbeitsmittelliste, Organisation Einschulungen, etc.)
- Konzeption, Planung und Umsetzung von Personalentwicklungsmaßnahmen
- Beratung und Unterstützung in Entwicklungsfragen
- Organisation von Schulungen
- Sicherstellung der BGF (Betriebliche Gesundheitsförderung)
- Stellvertretung Lohnverrechnung

HIER IST KNOW-HOW UND ERFAHRUNG GEFRAGT

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. HAK, Hochschule, Studium), abgeschlossene Personalverrechner-Prüfung von Vorteil, oder mindestens 2 Jahre Berufserfahrung im Personalwesen
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- gute EDV-Kenntnisse (BMD von Vorteil, sicherer Umgang mit MS-Office – insb. Excel und Word)
- Vertrauensvoller Umgang mit sensiblen Daten (hohe Diskretion)
- Strukturierte, genaue und eigenverantwortliche Arbeitsweise

Interesse geweckt?



Dann schicken Sie uns einfach Ihren Lebenslauf oder kontaktieren Sie uns.

Gerne beantworten wir Ihre Fragen.

www.ews-consulting.com | jobs@ews-consulting.com